

## ANIMER UNE FORMATION EFFICACE ET ATTRACTIVE A DISTANCE

Formateurs, le contexte récent vous a amené à transposer en urgence vos formations à distance. Mais comment s'orienter dans la jungle des outils digitaux, comment optimiser les contenus, comment créer de l'engagement, comment être à l'aise en situation de visio-conférence ? Cette formation vous permettra de disposer des techniques pédagogiques clés pour réaliser des formations réussies, en visio-conférence.

### Durée - Dates - Modalités :

2J/14h  
21 et 28 Avril 2021  
7h00 en présentiel / 7h00 à distance

### Lieux :

Salon de Provence / Possibilités d'autres lieux à définir

### Public :

Toute personne souhaitant de former à l'utilisation des outils digitaux pour animer des formations.

### Prérequis :

Usage courant d'un ordinateur et travail régulier

### Sanction de la formation :

Attestation de formation

### Tarif :

560€ HT / 2J

### Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- **Optimiser une formation pour une diffusion à distance**
- **Organiser des activités collaboratives à distance**
- **Créer des quizz ludiques et efficaces**
- **Animer une session dynamique en visio-conférence avec Zoom**

### Contenu pédagogique :

#### Séquence 1 : 3h30 à distance

##### Optimiser un support pour une formation à distance avec PowerPoint

Appréhender les apports des neurosciences  
Comprendre les erreurs à éviter  
Adapter le contenu et la durée d'une séquence  
Optimiser la construction visuelle des diapositives  
Ajouter de l'animation et de l'interactivité

*Mise en application : Les apprenants analysent et optimisent un support existant avec PowerPoint.*

#### Séquence 2 : 7h00 en présence

##### Booster l'animation d'une formation à distance avec les outils digitaux

Partager des documents avec Google Drive et Google Docs  
Favoriser les échanges entre les apprenants avec WhatsApp et Slack  
Organiser des activités collaboratives avec Paddlet et MindMeister  
Créer des quiz ludiques avec Kahoot et Klaxoon

*Mise en application : Les participants expérimentent et conçoivent des activités collaboratives avec les outils digitaux.*

#### Séquence 3 : 3h30 à distance

##### Animer une formation à distance avec Zoom

Préparer la convocation et prévenir les problèmes techniques  
Maîtriser les fonctionnalités d'un outil de visio-conférence  
Soigner son image caméra  
Réussir l'accueil relationnel  
Poser le cadre et structurer la séquence  
Maîtriser les modalités de participation et les échanges entre les participants

*Mise en application : Les participants utilisent Zoom pour animer une session de formation à distance efficace et interactive.*

### Démarche et méthodes pédagogiques :

- Démarche **active, centrée sur l'apprenant qui « agit ».**
- Méthodes :
  - **participative**, basée sur le questionnement des participants
  - **active**, fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants.

### Techniques et outils :

Alternance des techniques suivantes : Brefs exposés, simulation, résolution de problèmes, brainstorming, quiz, exercices, situations professionnelles reconstituées, ...  
Remise d'un support pédagogique individuel

### Modalités d'évaluation :

- Evaluation formative, en cours de module
- Evaluation des acquis
- Evaluation de la satisfaction, à chaud
- Evaluation à froid (sous 3 à 4 mois)

