

MANAGEMENT INTERGENERATIONNEL

Durée :

2 jours / 14 h.

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- **Développer une approche générationnelle de son management**
- **Adapter le mode de management en identifiant les attentes des générations et leurs complémentarités**
- **Développer la performance de son équipe en capitalisant sur les savoirs et savoir-faire de ses collaborateurs et le partage des connaissances.**

Public :

Managers, responsables d'équipes, cadres opérationnels ou fonctionnels souhaitant développer leurs connaissances et leurs pratiques en matière de gestion intergénérationnelle.

Contenu pédagogique :

Les modes de fonctionnement des 4 générations : Baby boomers, génération X, Y et Z

L'évolution de notre environnement géopolitique, climatique, technologique et sociétal

Valeurs et codes au travail : impact sur la motivation, l'autorité, investissement personnel

Se positionner par rapport à ses propres valeurs

Utiliser des leviers de motivation différenciés.

Organiser une équipe intergénérationnelle

Elaborer une cartographie de l'équipe

Conjuguer les talents pour atteindre les objectifs

Travailler les complémentarités

Pré-requis :

Aucun

Accueillir et intégrer les nouveaux talents

Mettre en œuvre l'intégration des jeunes en entreprise

Passer les bons messages : organisation de l'entreprise, savoir-faire et savoir-être...

« Donner du sens » ou définir les valeurs de l'entreprise

« Respecter » ou analyser le mode de communication dans l'entreprise

« Cultiver la transparence » ou passer en hiérarchie aplatée ou transversale

Accompagner dans la progression

Sanction de la formation :

Attestation de formation

Communiquer en situation intergénérationnelle

Gérer les différences intergénérationnelles et sortir des préjugés et des stéréotypes

Développer une communication constructive et dynamique / Favoriser les échanges jeunes-seniors

Manager au quotidien une équipe intergénérationnelle

Affirmer son autorité : Se faire respecter face aux évolutions des comportements

Adapter son style de management en fonction des différentes générations

Créer un climat de coopération et d'échange dans l'équipe

Mener les principaux entretiens managériaux

Anticiper les conflits inhérents aux différentes générations

Accompagner en situations difficiles : conduite du changement, situations de crise.



Gérer le transfert des compétences

Organiser la transmission des savoir-faire (knowledge management)

Mettre en place le tutorat et le tutorat inversé

Mener des entretiens de milieu de carrière

Utiliser les nouveaux outils pour favoriser l'acquisition et le transfert des compétences : forums, réseaux sociaux, e-learning...

Démarche et méthodes pédagogiques :

- Démarche **active, centrée sur l'apprenant qui « agit »**.
- Méthodes :
 - **Participative**, basée sur le questionnement des participants
 - **Active**, fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des formés.

Techniques et outils :

Alternance des techniques suivantes : brefs **exposés, simulation, résolution de problèmes, brainstorming...**

Remise d'un support pédagogique

Modalités d'évaluation :

- Evaluation formative en cours de module
- Evaluation des acquis
- Evaluation de la satisfaction, à chaud
- Evaluation à froid sous 4 mois