

### Durée :

2 jours / 14 h

### Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- **Maîtriser la méthodologie de conduite du changement**
- **Construire le plan projet**
- **Organiser la déclinaison et le suivi du plan projet**
- **Communiquer sur le changement**
- **Gérer les résistances pour amener le collectif vers un nouvel équilibre**

### Public :

Manager de proximité /  
Tout collaborateur appelé à  
gérer des projets, impulser  
et accompagner le  
changement en entreprise

### Contenu pédagogique :

#### Comprendre les mécanismes des comportements humains face au changement

Comprendre le processus par lequel les acteurs passent.  
Identifier les principales causes de résistance au changement et leurs caractérisations comportementales.

#### S'approprier les étapes méthodologiques du processus de changement

Définir la finalité du projet  
Identifier les objectifs d'intervention  
Valider les résultats attendus, les indicateurs de réussite et les moyens opérationnels

#### Gérer les impacts et les implications

Identifier, pour chaque acteur concerné, l'ensemble des conséquences générées par la démarche

Définir et prioriser les actions à déployer

#### Utiliser les leviers d'action du manager

Développer la pro-activité (Identifier les ressources, les alliés et les marges de manœuvre)

Aider les acteurs dans leur processus d'apprentissage (stratégie d'objectifs, indicateurs)

Communiquer à bon escient, favoriser les échanges et les rendre facteurs de progrès  
Construire son propre réseau et le faire vivre.

Mettre en valeur les avancées et les réussites (Stratégie des petits pas / Capitalisation des bonnes pratiques)

#### Elaborer le plan projet :

Le périmètre du projet de réorganisation

Les contraintes et les risques

Les phases et les étapes d'action (Jalons)

Les modalités de communication vers l'équipe (Information / Explication / Implication / Adhésion)

L'équipe projet et les critères de terminaison...

### Pré-requis :

Expérience en management souhaitable

### Sanction de la formation :

Attestation de formation

### Démarche et méthodes pédagogiques :

- Démarche **active, centrée sur l'apprenant qui « agit »**.
- Méthodes :
  - **participative**, basée sur le questionnement des participants
  - **active**, fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants.

### Techniques et outils :

Alternance des techniques suivantes :  
**exposé, démonstration, échanges de pratiques, résolution de problèmes, brainstorming...**  
Remise d'un support pédagogique

### Modalités d'évaluation :

- Evaluation formative en cours de module
- Evaluation des acquis et de la satisfaction, à chaud
- Evaluation à froid sous 4 mois

