

Finalité de la formation :

La formation permet de professionnaliser l'acte de formation sur l'ensemble du processus de formation, de l'analyse du besoin à l'évaluation à froid, selon les attendus du Référentiel National Qualité, QUALIOPI.

Durée :

2 jours / 14h

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- **Maitriser la communication interpersonnelle pour développer une bonne relation à l'autre**
- **Définir des objectifs pédagogiques opérationnels et évaluables**
- **Utiliser des méthodes et techniques pédagogiques variées, innovantes et efficaces**
- **Concevoir une séquence de formation**
- **Gérer les apprenants pour faire face aux situations délicates**
- **Mettre en œuvre les modes d'évaluation des formations**

Public :

Toute personne amenée à former (formateur interne ou externe)

Contenu pédagogique :

La communication au service de la pédagogie

Les difficultés de la communication

La mémoire des adultes en situation d'apprentissage

Quelques outils de communication : langage – Ecoute – Reformulation –

Questionnement – Communication non verbale...

Pré-requis :

Aucun

Les leviers de la pédagogie

Les éléments qui facilitent les acquisitions

L'analyse du besoin et la définition des objectifs

Objectif professionnel / Objectifs pédagogiques

A quoi servent les objectifs pédagogiques pour le formateur ?

La conception de l'action de formation

Les étapes de la conception

La définition de la progression pédagogique

Comment mobiliser le savoir :

- Démarches pédagogiques
- Méthodes pédagogiques (Caractéristiques et choix)
- Deux techniques « en vogue » actuellement : Ludo pédagogie et neuro pédagogie

La réalisation du déroulé pédagogique

La conception d'un programme de formation dans le respect des obligations légales.

Les conditions de la réussite d'une formation

L'accueil des personnes à former

Les principes face à un groupe

Les comportements facilitateurs

Les spécificités des groupes en formation

Les phases d'ouverture et de clôture

L'animation de la formation et les impératifs d'un rôle pédagogique

Les différents rôles du formateur

Les compétences techniques de l'animateur

L'utilisation des supports (Paper-board, vidéo, power point, documents stagiaires...)

Maintenir l'intérêt des participants

Gérer le temps

Gérer les situations et personnalités difficiles (jusqu'à la «procédure d'urgence»)

Intervenant :

Véronique FAYARD-SENE

Formatrice

- Psychologue du travail, spécialisée en ingénierie de la formation et des organisations
- 25 ans d'expérience professionnelle, formation, développement personnel, accompagnement au changement.

L'évaluation de la formation

Objectifs et modalités des différentes évaluations :

- Evaluations formatives en cours de formation
- Evaluations sommatives, à l'issue de la formation
- Evaluation de la satisfaction
- Evaluations à froid

Démarche et méthodes pédagogiques :

- Démarche **active, centrée sur l'apprenant qui « agit »**.
- Méthodes :
 - **Participative**, basée sur le questionnement des participants
 - **Active**, fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants.

Techniques et outils :

Alternance des techniques suivantes : **brefs exposés, quizz, mises en situation, exercices d'application, études de cas, brainstorming...**

Remise d'un support pédagogique

Modalités d'évaluation :

- Evaluation formative en cours de module, à l'issue de chaque séquence de formation
- Evaluation des acquis
- Evaluation de la satisfaction à chaud
- Evaluation à froid sous 4 mois



07/06/2021